

1.9. Да няма парични задължения към държавата и Община Сунгурларе, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;

1.10. Да е внесъл гаранция за участие в търга с тайно наддаване;

1.11. Да отговаря на техническите и квалификационните изисквания за извършване на дейността, а именно:

- да притежава, собствени или наети минимум **3 (3)** бензиномоторни триона за срок не по-малък от определения срок за сеч в обекта.

- да има сключени трудови договори с минимум **3 (трима)** работника, притежаващи свидетелство за придобита правоспособност за работа със земеделска и горска техника, съгласно ЗРКЗГТ във връзка с чл. 230, ал. 3 от ЗГ. Трудовите договори могат да бъдат и срочни, като крайният срок е равен или по-голям от срока за изпълнение за обекта.

2. Изискванията на чл.18, ал. 1, т. 3 от наредбата с изключение на букви "б", "в", "д" и "ж" се отнасят за управителите или за лицата, които представляват участника, съгласно Търговския закон или законодателството на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където участникът е регистриран.

3. Изискванията на чл.18, ал. 1, т. 3, букви "а" и "е" от Наредбата, се прилагат, както следва:

1. при събирателно дружество - за всеки съдружник, освен ако с дружествения договор не е възложено управлението на един съдружник или на друго лице;

2. при командитно дружество - за неограничено отговорните съдружници;

3. при дружество с ограничена отговорност - за управителя, а при няколко управители - за всеки от тях;

4. при еднолично дружество с ограничена отговорност - за управителя;

5. при акционерно дружество - за членовете на съвета на директорите, съответно на управителния съвет;

6. при командитно дружество с акции - за изпълнителните членове, на които е възложено управлението;

7. във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват участника;

8. в случаите, когато има прокуристи - за прокуристите; когато чуждестранното лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само за прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

4. Когато участник в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или е посочен подизпълнител, който е чуждестранно физическо или юридическо лице, документите по чл.18 ал. 1 от Наредбата, които са на чужд език, се представят в официално заверен превод.

5. Възложителят **не допуска** наемане на подизпълнители от спечелилия търга участник;

III. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ

За да бъдат допуснати до участие в търга, участниците трябва да депозират в администрацията на Община Сунгурларе - краен срок до **17.00 часа на 18.10.2019 г.**, запечатан непрозрачен плик-оферта, в който задължително се съдържат следните документи:

а) **Заявление** за участие по образец, в което се посочват обектът, за който се участва, името на участника, ЕИК или ЕГН, номерът на удостоверение за регистрация на участника в публичния регистър по чл. 241 или 235 от ЗГ за съответната дейност и срокът на валидност на офертата. С подаването на заявлението участникът се

съгласява с условията за провеждане на търга с тайно наддаване за продажба на стояща дървесина на корен;

б) Декларация, че участникът:

- не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 194 - 217, 219 - 260, 301 - 307, 321 и 321а от Наказателния кодекс;
- не е обявен в несъстоятелност и не е в производство по несъстоятелност;
- не е в производство по ликвидация;
- не е свързано лице по смисъла на § 1, т. 15 от допълнителните разпоредби на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ) с Кмет на Община Сунгурларе и директора Дирекция ОГТМП;
- не е сключил договор с лице по чл. 68 от ЗПКОНПИ;
- не е лишен от право да упражнява търговска дейност;
- няма парични задължения към държавата и към Община Сунгурларе, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;
- е внесъл гаранция за участие в търга с тайно наддаване за продажба на стояща дървесина на корен;
- че отговаря на техническите и квалификационните изисквания за извършване на дейността, поставени от Продавача

в) плик „Ценово предложение“;

Забележка: Документ за самоличност или нотариално заверено пълномощно (оригинал или заверено от участника копие) се представя по време на процедурата в случаите, когато участникът присъства на търга с тайно наддаване за продажба на стояща дървесина на корен лично, или чрез свой упълномощен представител.

IV. ВРЕМЕ И МЯСТО НА ТЪРГА С ТАЙНО НАДДАВАНЕ ЗА ПРОДАЖБА НА СТОЯЩА ДЪРВЕСИНА НА КОРЕН;

Търгът с тайно наддаване за продажба на стояща дървесина на корен ще се проведе на **21.10.2019 г. от 10.00 часа**, с място за провеждане: гр. Сунгурларе, на административен адрес ул. „Георги Димитров” №2, административна сграда на Община Сунгурларе, Заседателна зала.

V. МЯСТО И СРОК ЗА ПОЛУЧАВАНЕ, ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ

Участниците в процедурата могат да изтеглят документацията от интернет страницата на Възложителя без заплащане или да я закупят от касата на Община Сунгурларе всеки работен ден от 9:00 – 17:00 часа, краен срок - **16:00 часа на 18.10.2019 г.** Цената на тръжната документация е **10,00 (десет) лева без ДДС.**

VI. ВРЕМЕ И НАЧИН ЗА ОГЛЕД НА ОБЕКТА

Участниците могат да направят оглед на обекта, със собствен превоз, през всички работни дни, краен срок до **17.00 часа на 18.10.2019 г.** Разходите за огледа са за сметка на участника.

VII. ДЕПОЗИРАНЕ И РЕД ЗА РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

А) Депозирание на офертите

1. Участниците в търга с тайно наддаване за продажба на стояща дървесина на корен се регистрират в деловодството на Община Сунгурларе **до 17.00 часа на 18.10.2019 г.**, чрез депозирание на запечатан непрозрачен плик-оферта, в който задължително се съдържат изискуемите от продавача документи, като се записват в Регистър по реда на подаване на предложенията.

2. Офертата се подава в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител. Върху плика се посочват името на участника, номер на обекта, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес.

3. В плика се поставят документите, изисквани от продавача, както и отделен запечатан непрозрачен плик „Ценово предложение“, наименованието на участника и обекта, за който той подава оферта. Пликът „Ценово предложение“ съдържа попълнено и подписано ценовото предложение на участника.

4. При приемане на офертата върху плика се отбелязват входящ номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър по образец, за което на приносителя се издава документ.

5. Продавачът не приема за участие в процедурата и връща на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан, прозрачен или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват в регистъра.

6. Продавачът отказва приемането и разглеждането на оферта на участник, когато офертата не е оформена съгласно изискванията на продавача или е подадена извън определените срокове.

7. Срокът на валидност на офертата следва да бъде не по-кратък от **90 календарни дни** от датата на отварянето ѝ.

Срокът на валидност на офертите е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.

Продавачът може да изиска от класираните на първо и второ място участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора

8. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от продавача условия.

9. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.

10. Всеки участник в процедурата има право да подаде само една оферта за обекта за който участва.

11. До 3 дни преди изтичането на срока за подаване на офертите заинтересованите лица могат да поискат писмено от продавача разяснения по документацията за участие. В срок един ден от постъпване на искането продавачът публикува разяснението на интернет страница си, без да посочва лицето, направило искането.

Б) Разглеждане на офертите

1. Комисията започва работа в обявения в заповедта за откриване на търга с тайно наддаване час, след получаване на списъка с участници и представените оферти.

2. При търга с тайно наддаване участниците не са задължени, но имат право да присъстват лично или чрез упълномощен представител при работата на комисията след представяне на документ за самоличност и пълномощно от представлявания.

3. Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и проверява съдържанието на постъпилите оферти съгласно изискванията на чл. 18 от Наредбата. Комисията проверява информацията, посочена в заявленията на участниците, за която има служебен достъп.

4. Комисията отстранява от търга с тайно наддаване участник:

- който не е представил някой от изискуемите документи по чл. 18 от Наредбата;
- за когото се установи невярно деклариране на обстоятелство по чл. 18, ал. 1, т.

3 от Наредбата;

- който е представил оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените условия на продавача.

5. Не се отварят и не се разглеждат ценовите предложения на участниците, които са отстранени от по-нататъшно участие.

6. В търга с тайно наддаване комисията отваря пликове „Ценово предложение“ на всички допуснати участници и съобщава всички направени предложения. Предложения, подадени в плик „Ценово предложение“, които са по-ниски от предварително обявената от продавача начална цена, не участват в класирането.

7. Комисията оценява предложенията на участниците съгласно критериите, посочени в документацията за участие в търга с тайно наддаване и определя класирания на първо и на второ място.

8. Комисията определя класирания на първо и на второ място участник в търга с тайно наддаване за конкретния обект съобразно времето на подаване на офертата, когато двама или повече участници са предложили еднаква най-висока цена - при критерий най-висока цена;

9. Когато е подадена оферта само от един участник, комисията я разглежда и когато участникът отговаря на условията за допускане, включително предложението му е изготвено в съответствие с изискванията на продавача, той се обявява за купувач.

10. Участниците, класирани на първо и на второ място, са длъжни от момента на попълването на декларацията по чл. 18, ал. 1, т. 3 от Наредбата до сключването на договора да уведомяват продавача за всички настъпили промени в декларираните обстоятелства.

11. Комисията съставя протокол за разглеждането, оценяването и класирането на участниците, който се предава на продавача за утвърждаване.

12. Заседанията на комисията при търга с тайно наддаване, до изготвянето на протокола са публични.

VIII. КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ

Комисията оценява офертите по критерия **НАЙ-ВИСОКА ПРЕДЛОЖЕНА ЦЕНА.**

За купувач ще бъде определен участника, предложил най-висока цена за съответния обект, за който участва.

IX. ХОД НА ТЪРГА С ТАЙНО НАДДАВАНЕ

Търгът с тайно наддаване протича в следните етапи:

Първи етап - регистрация на участниците за участие в търга с тайно наддаване, чрез вписване в Регистъра по реда и часа на подаване на предложенията в деловодството

Втори етап - допускане на участниците чрез проверка редовността и достоверността на документите в плик А.

Трети етап – отваряне на плик „Ценово предложение“, обсъждане и оценка редовността на офертите.

Четвърти етап – класиране на участниците, съставяне и подписване на протокол за проведения търг с тайно наддаване

Пети етап – издаване на заповед за обявяване на класирането и определяне на купувач, или прекратяване на процедурата.

Шести етап - сключване на договор.

X. ОСВОБОЖДАВАНЕ И ЗАДЪРЖАНЕ НА ДЕПОЗИТИТЕ

1. Освобождаване на гаранции

1.1. Продавачът освобождава гаранциите за участие на:
- отстранените участници и на участниците, които не са класирани на първо или второ място, в срок 3 работни дни след изтичането на срока за обжалване на заповедта на продавач за определяне на купувач;

- класираните на първо и на второ място - след сключването на договора по чл. 35.

- обжалващия заповедта на продавача за определяне на купувач - в срок 5 работни дни от приключване на производството по обжалване.

1.2. При прекратяване на процедурата гаранциите на всички участници се освобождават в срок 3 работни дни след влизането в сила на заповедта за прекратяване.

1.3. Продавачът освобождава гаранциите по ал.1, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

2. Задържане на гаранции

Продавачът задържа гаранцията за участие, когато участник в процедура:

- оттегля офертата след изтичането на срока за подаването ѝ;

- е определен за купувач, но не изпълни задължението си да сключи договор по чл. 35;

- не представи документите по чл. 35, ал. 5 в определения срок.

4. Гаранция за изпълнение.

4.1. Преди сключване на договора, определеният за купувач участник следва да представи гаранция за изпълнение, която е в размер на 10% от предложената от него цена, в една от следните форми:

- **парична сума**, по сметка на Община Сунгурларе –

IBAN: BG86UNCR70003321757314 ; BIC: UNCRBGSF, Банка „УниКредит Булбанк“ АД .

- **банкова гаранция**, учредена в полза на продавача, в която трябва да има изричен запис, че тя се освобождава след изрично писмено известие от продавача.

Купувачът избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

4.2. Когато определеният за купувач е избрал гаранцията за изпълнение да бъде под формата на парична сума, внесената от него гаранция за участие служи за пълно или частично изпълнение на задължението за внасяне на гаранция за изпълнение.

4.3. Гаранцията за изпълнение на сключените договори се освобождава при изпълнение на договорните задължения в срок 10 работни дни след транспортирането на всички количества продадена дървесина, предмет на договора, като при неспазване на посочения срок продавачът дължи лихва в размер на законната лихва за всеки ден просрочие.

4.4. Условието и сроковете за задържане на гаранцията за изпълнение, както и заплащането на неустойки се уреждат в договора по чл. 35 от Наредбата.

4.5. Продавачът освобождава гаранциите, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

XI. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

1. Търгът с тайно наддаване за продажба на стояща дървесина на корен завършва със заповед на Кмет на Община Сунгурларе за:

1.1. обявяване на класирането и определяне на купувач, или

1.2. прекратяване на търга с тайно наддаване.

2. Заповедта по т.1 се издава в 3-дневен срок от утвърждаването на протокола на комисията, съобщава се на заинтересованите лица по реда на чл. 61 от АПК и се публикува на интернет страницата на продавача.

3. Продавачът сключва писмен договор, изготвен в съответствие с условията по чл. 9г от Наредбата, с участника, определен за купувач.

4. Договорът се сключва в 14-дневен срок от:

4.1. влизането в сила на заповедта за определяне на купувач, или

4.2. съобщаването на заповедта за определяне на купувач, когато е допуснато предварително изпълнение.

5. В 5-дневен срок от влизането в сила на заповедта за определяне на купувач, или ако има разпореждане за предварителното ѝ изпълнение - от издаването ѝ, определеният за купувач участник е длъжен да представи:

5.1. Всички необходими документи, доказващи обстоятелствата за техническа и кадрова обезпеченост, които е декларирал;

5.2. номер на документ за внасяне на допълнителна парична сума – в случаите, когато гаранцията за изпълнение надвишава внесената гаранция за участие, или учредена в полза на продавача банкова гаранция за изпълнение на договора;

5.3. свидетелство за съдимост на физическото лице или на лицата, които представляват съответния участник съгласно Търговския закон или законодателството на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където участникът е регистриран.

6. Документите следва да са валидни към датата на подписване на договора и се представят в оригинал или заверено от участника копие. При представяне на заверено копие участникът представя и оригинала за сравнение.

7. При неявяване или отказ на участника, определен за купувач, да сключи договор в срока по т. 4, непредставяне на документите по т. 5 или недоказване с тях на декларираните обстоятелства, продавачът със заповед определя за купувач участника, класиран на второ място.

8. Договорът не се сключва с участник, определен за купувач, който:

8.1. в установения срок не представи документите по т. 5 или представените документи не отговарят на условията за провеждане на процедурата;

8.2. има парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;

8.3. има парични задължения към Община Сунгурларе, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган.

9. В 3-дневен срок от изтичането на срока по т. 5 комисия, определена от продавача, проверява редовността и съответствието на представените документи по т.5, за което се изготвя протокол. Протоколът се утвърждава от продавача в 3-дневен срок и се публикува на интернет страницата му.

10. Договор по т. 1 не се сключва с участник, определен за купувач, който:

- в установения срок не представи документите по т. 5 или представените документи не отговарят на условията за провеждане на процедурата;

- има парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;

- има парични задължения към Община Сунгурларе, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган.

11. Когато за класирания на първо място и определен за купувач участник се установят обстоятелствата по т.9, подт. 1, продавачът издава заповед, с която определя за купувач класирания на второ място. По отношение на определения класиран се прилагат последователно разпоредбите на чл. 23, ал. 6 и чл. 35, ал. 5 и 8 от Наредбата.

12. В случай, че от момента на сключване на договора до началото на неговото изпълнение има срок по-дълъг от 30 дни, задължително в договора се включват клаузи

за правата и задълженията на страните при евентуално възникване на форсмажорни обстоятелства.

XII. ДРУГИ УСЛОВИЯ

1. Насажденията, включени в обекта се предават на купувача от Директор на Дирекция ОГТМП, или упълномощено от него лице с издаване на писмено позволително за сеч и подписване на предавателно-приемателен протокол. Позволителното за сеч и протоколът се издават в присъствието на лицензиария лесовъд на изпълнителя, който ги подписва .

2. В случай, че купувачът не поиска позволително за сеч в определения от Община Сунгурларе срок съгласно договора, договорът може да се прекрати едностранно от продавача.

3. Сроковете за плащане на цената, сроковете за издаване и получаване на позволителното за сеч и крайните срокове за сеч и извоз се определят в договора .

4. График за изпълнение на минималните количества дървесина, които трябва да бъдат усвоени по тримесечия

ОБЕКТ №	Отдел, подотдел	ТРИМЕСЕЧИЯ				ОБЩО- Куб.м
		I	II	III	IV	

5. Фактурирането на добитата дървесина се извършва по категории, съгласно изискванията на Спецификацията за обекта.

6. Купувачът няма право да предоставя на трети лица правата по договора за продажба на стояща дървесина на корен от настоящата процедура.

Настоящите условия са разработени съгласно изискванията на Закона за горите и НУРВИДГТДОСПДНГП.

За контакти и информация с Община Сунгурларе”:

инж. Димитър Гавазов – Директор Дирекция ОГТМП