



ОБЩИНА СУНГУРЛАРЕ
ДИРЕКЦИЯ „ОБЩИНСКИ ГОРСКИ ТЕРИТОРИИ И МЕСТНИ
ПРИХОДИ” ГР.СУНГУРЛАРЕ

ЗАПОВЕД

№~~296~~...../~~14~~.....05.2018 г.

гр. Сунгурларе

На основание чл. 3, ал. 1, т. 1, във вр. с чл. 10, ал. 1, т. 1 и т. 3; чл. 12, ал. 1; чл. 15, ал. 3 от „Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти” (Обн. ДВ, бр. 96 от 06.12.2011 г., посл. изм. ДВ. бр. 55 от 7 юли 2017 г.) и утвърден график/план сметка от Кмета на Общин Сунгурларе – Обект 1812,

ЗАПОВЯДВАМ:

1. Насрочвам за провеждане Открит конкурс по реда на Раздел II от НУРВИДГТДОСПДНГП, като определям срок до **17.00 часа на 28.05.2018 г.** за подаване на Оферти от кандидати, които желаят да осъществят изпълнението на комплекс от дейности за Обект 1812:

1. За извършване на услуга сеч, извоз до временен склад, товарене, транспорт и разтоварване на прогнозни количества дърва за МН на територията на Община Сунгурларе от ОГТ За населени места: Сунгурларе, Садово, Берово, Везенково, Чубра, Славянци, Дъбовица, Скала Обект 1812

Обект	Отдел, подотдел	Количество пр.м3/без ДДС	Цена за сеч за 1пр.м3/без ДДС	Цена за транспорт за 1пр.м3/без ДДС	Обща цена за сеч и транспорт за 1пр.м3/без ДДС	Стойност / лв./без ДДС	Гаранция - 5%
1812	67"д", 67"з", 72"з", 211"ф",	4676	13,00	10,00	23,00	107548,00	
		4676			23,00	107548,00	5377

Забележка: Изграждането на проектирани нови извозни пътища в отделите е за сметка на Община Сунгурларе, като за 1м3 земна маса се заплаща по 1,20лв. без ДДС.

- **Краен срок за сеч и извоз – 30.10.2018 г.**
- **Срок за извършване на услугата „Товарене, подвоз и разтоварване на добитата дървесина” - 30.10.2018 г.**

Транспортирането на добитата дървесина ще се извършва в съответствие с представен и утвърден от Възложителя /Кмет на Община Сунгурларе/, поименен списък на правоимащите лица до съответните населени места: Сунгурларе, Садово, Берово, Везенково, Чубра, Славянци, Дъбовица, Скала Обект 1812;

2. Кандидатите за извършване на услугите следва да внесат предварително гаранция за участие в процедурата в размер на 5% от началната цена на обекта, за който кандидатстват, както следва:

- за обект №1812 – **5 377 (пет хиляди триста седемдесет и седем) лв.**

- **Краен срок за сеч и извоз – 30.10.2018 г.**
- **Срок за извършване на услугата „Товарене, подвоз и разтоварване на добитата дървесина” - 30.10.2018 г.**

ОБЩИНА СУНГУРЛАРЕ
ДИРЕКЦИЯ „ОБЩИНСКИ ГОРСКИ ТЕРИТОРИИ И МЕСТНИ
ПРИХОДИ” ГР.СУНГУРЛАРЕ

Определената гаранция за участие в процедурата е вносима по набирателна сметка на гаранцията за участие се представя **единствено** под формата на **парична сума** по набирателна сметка на Община Сунгурларе в

BIC:UNCRBGSF

IBAN:BG86UNCR70003321757314

Уникредит Булбанк

В полза на Община Сунгурларе, Дирекция „ОГТ и МП“

всеки работен ден, краен срок - **17.00 часа на 28.05.2018 г.**

3. Кандидатите за участие в процедурата могат да изтеглят документацията от интернет страницата на възложителя без заплащане или да я закупят от касата на ОГТМ «ОБЩИНСКИ ГОРИ» Сунгурларе всеки работен ден от 9:00 – 17:00 часа, краен срок - 16:00 часа на 28.05.2018 г. Цената на Тръжната документация е 50,00 (петдесет) лева без ДДС;

4. Кандидатите или подизпълнителите им за изпълнение на услугите следва да бъдат лицензирани в ИАГ София за осъществяване на дейността „Добив на дървесина” от настоящата процедура.

5. Необходими документи за участие

I. За да бъдат допуснати до участие в конкурса, кандидатите трябва да депозират в деловодството на ОГТМ «ОБЩИНСКИ ГОРИ» Сунгурларе Община Сунгурларе - краен срок до **17.00 часа на 28.05.2018 г., запечатан непрозрачен плик-оферта, в който задължително се съдържат следните документи:**

а) заявление по Образец

б) документ за внесена гаранция за участие в процедурата - оригинал или заверено от кандидата копие

в) за юридически лица и еднолични търговци - копие от удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията съгласно Закона за търговския регистър (ЗТР) - оригинал или заверено от кандидата копие .

г) заверено копие от документ за самоличност на лицето, представляващо търговеца на конкурса.

д) изрично нотариално заверено пълномощно в случаите, когато участникът в конкурса се представлява от упълномощено лице - оригинал или заверено от кандидата копие .

е) парафиран на всяка страница от кандидата проекто – договор по образец

ж) декларация, че кандидатът:

- не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 194 - 217,

219 - 260, 301 - 307, 321 и 321а от Наказателния кодекс;

- не е обявен в несъстоятелност и не е в производство по несъстоятелност;

- не е в производство по ликвидация;

- не е свързано лице по смисъла на § 1, т. 1 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси (ЗПУКИ) с Предприятието, или с ръководителя на съответната общинска горска структура по чл. 181, ал. 1 ЗГ;

- не е сключил договор с лице по чл. 21 ЗПУКИ;

- не е лишен от право да упражнява търговска дейност;

ОБЩИНА СУНГУРЛАРЕ
ДИРЕКЦИЯ „ОБЩИНСКИ ГОРСКИ ТЕРИТОРИИ И МЕСТНИ
ПРИХОДИ” ГР.СУНГУРЛАРЕ

- няма парични задължения към държавата, общината и към съответното ОП, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган или дължими по договор;

е/ удостоверение за регистрация на кандидата в публичния регистър по чл.241 или съгласно §35, ал.8 от ЗГ за съответната дейност, с изключение на случаите по чл. 11, ал. 2 от НУРВИДГТДОСПДНГП;

з) удостоверение за регистрация на кандидата в публичния регистър по чл. 241 за съответната дейност, с изключение на случаите по чл.11,ал. 2 от НУРВИДГТДОСПДНГП;

и) удостоверение на регистрираното за упражняване на лесовъдска практика лице, с което търговецът има сключен трудов договор и справка за действащият трудов договор на същото лице, издадена от съответната ТД на НАП, актуална към датата на подаване на офертата;

й) списък на Подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на поръчката, и дела на тяхното участие, ако участникът предвижда подизпълнители, както и дейностите, които те ще извършват, или Декларация, че кандидатът няма да използва подизпълнители за обекта

к) плик „Предлагана цена”

л) документ за собственост, наем или лизинг на минимум три бензиномоторни триона – заверени копия на фактури, документ за лизинг или договори за наем (за срок не по-малък от срока на действие на договора).

м) друга информация или документи, когато такива се изискват в заповедта за откриване на процедурата или в условията за провеждането ѝ.

II. Когато кандидатът в процедурата предвижда участие на подизпълнители, документите по т. I, в,ж,з,й , се прилагат в офертата и за съответните подизпълнители.

III. Изискванията на т. I, ж и т. II се отнасят за управителите и членове на управителните органи на кандидата.

IV. Офертата се подава в запечатан непрозрачен плик от кандидата или от упълномощен от него представител. Върху плика се посочват името на кандидата, номер на обекта, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес. Срокът на валидност на офертата следва да бъде не по кратък от 60 календарни дни от насрочената първа дата за провеждане на процедурата.

V. В плика по т. I се поставят документите, изисквани от възложителя съгласно цитираната точка, както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагана цена”, наименованието на кандидата и обекта, за който той подава оферта. **Пликът „Предлагана цена” съдържа попълнено и подписано ценовото предложение на кандидата.**

VI. При приемане на офертата върху плика се отбелязват входящ номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър по образец, за което на приносителя се издава документ.

VII. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща на кандидатите оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан, прозрачен или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват в регистъра по т.VI.

VIII. Офертата може да се представи и по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис. В този случай участникът е длъжен да представи на възложителя всички документи, които не са в електронен вид по реда на т.VI, преди изтичането на срока за получаване на офертите.

ОБЩИНА СУНГУРЛАРЕ
ДИРЕКЦИЯ „ОБЩИНСКИ ГОРСКИ ТЕРИТОРИИ И МЕСТНИ
ПРИХОДИ” ГР.СУНГУРЛАРЕ

При изготвяне на офертата всеки кандидат трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

IX. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки кандидат в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.

X. Лице, което е дало съгласие и е посочено като подизпълнител в офертата на кандидат, не може да подава самостоятелна оферта и да е посочен за подизпълнител на друг кандидат за същия обект или обособена позиция

XI. Непредставянето на някой от гореописаните документи или установяването, че даден документ е с невярно съдържание или е некоректно попълнен е основание за отстраняване от участие в конкурса.

XII. Когато кандидатът за участие в конкурса представи копие от документите, трябва да е положил своя подпис и печат върху тях под текст „вярно с оригинала” и да има готовност да представи оригиналите на комисията за сравнение.

XIII. Разноските по изготвяне на документи за участие и оферта и предаването им е за сметка на кандидатите. Възложителя не заплаща тези разноски, независимо от изхода на конкурса. Представените оферти ведно с документите към тях не се връщат на кандидатите.

6. Всички постъпили пликове с Оферти следва да бъдат представени в **11:30 часа на 29.05.2018 година** на Комисия, изрично назначена от Кмета на Община Сунгурларе за разглеждане и определяне на резултатите от проведения конкурс. При започването на конкурса и при отварянето на пликовете с Оферти задължително следва да присъстват представители на кандидатите участващи в конкурса. Мястото за провеждане на конкурса е в сградата на ОГТМ „Общински гори” – Сунгурларе, находяща се в гр.Сунгурларе, ул.”Г. Димитров” 10. При отварянето на пликовете с Оферти **задължително** следва да присъстват представители на кандидатите за извършване на услугата.

7. Критерий за оценка на кандидатите: НАЙ-НИСКА ПРЕДЛОЖЕНА ЦЕНА.

За изпълнител на дейностите ще бъде определен кандидата, предложил най-ниска цена за обекта.

8.Когато двама или повече кандидати са предложили еднакви най-ниска цена за съответния обект, класираните на първо и второ място кандидати се определят чрез провеждането на жребий от комисията.

9.Не се отваря пликът с надпис "Предлагана цена" на кандидат, който е отстранен от по-нататъшно участие в открития конкурс. Предложения, подадени в плик "Предлагана цена", които не отговарят на предварително обявените от възложителя критерии, не участват в класирането.

Комисията съставя протокол за разглеждането, оценяването и класирането на кандидатите, който се предава на възложителя за утвърждаване заедно с цялата документация, събрана в хода на провеждането на открития конкурс. Заседанията на комисията до изготвянето на протокола са публични. С кандидата, определен за изпълнител ще бъде сключен договор за възлагане на конкурсните услуги.

10.След сключване на договора за изпълнение - внесена от спечелилия процедурата кандидат Гаранция за участие в Открития конкурс се преобразува в Гаранция за изпълнение на договора.

ОБЩИНА СУНГУРЛАРЕ
ДИРЕКЦИЯ „ОБЩИНСКИ ГОРСКИ ТЕРИТОРИИ И МЕСТНИ
ПРИХОДИ“ ГР.СУНГУРЛАРЕ

10. Настоящата информация да бъде публикувана и обявена съгласно изискванията на чл. 16, ал. 7 и чл. 53, ал. 1 от НУРВИДГТДОСПДНП най-малко 15 (петнадесет) дни преди крайния срок за подаване на оферти.

Копия от настоящата заповед да се окачат на таблата за обяви в сградата на Община Сунгурларе, ОГТ и МП – Сунгурларе - за сведение.

Утвърждавам условията и документацията, която е неразделна част от настоящата Заповед за провеждане на конкурса. Възлагам контрола по изпълнението на настоящата заповед на инж. Д. Гавазов – Директор на ОГТ и МП - Сунгурларе.

Кмет на община Сунгурларе:

/инж. В. Панделиев/

