



ОБЩИНА СУНГУРЛАРЕ

гр. Сунгурларе, обл. Бургаска, ул. "Георги Димитров" №2
тел. 05571/5063; факс: 5585; e-mail: kmetsungurlare@abv.bg

Проект!

Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги на територията на Община Сунгурларе (Приета от ОбС Сунгурларе с Протокол № 35 / 2017 г. ; изм. и доп. с Протокол № 9/27.06.2024 г. Решение №89 на ОбС Сунгурларе)

§ 1. В Глава „Първа- Общи положения“ , раздел „Втори- Определяне размер на общинските такси и цени на услуги“: Чл.4 ал.1 се допълва така:

Чл.4. (1) Размерът на местните такси и цени на услуги се определят в български лева и в евро при спазване принципите, определени в Закона за местните данъци и такси.

§ 2. В Глава „Втора- Местни такси“ , раздел „Първи- Такса за битови отпадъци“:

В Глава „Втора- Местни такси“ , раздел „Първи- Такса за битови отпадъци“:

1. Отменя се чл.16 и се създава нов чл.16 със следния текст:

Чл. 16. (1) Таксата за битови отпадъци се заплаща за следните видове услуги:

а) събиране и транспортиране на битови отпадъци до съоръжения и инсталации за тяхното третиране;

б) третиране на битови отпадъци в съоръжения и инсталации;

в) поддържане на чистотата на териториите за обществено ползване в населените места и селищните образувания в общината;

(2) Размерът на таксата за битови отпадъци за физически и юридически лица се определя за календарна година при спазване принципа за понасяне на разходите от причинителя или притежателя на отпадъците.

(3) Размерът на таксата за битови отпадъци за всяко задължено лице е сумата от размера на таксата за всяка от услугите по ал.1. Таксата за всяка от услугите се определя въз основа на разходите за сметка на таксата за битови отпадъци за текущата година от план сметката, които се разпределят чрез прилагане на съответния начин на изчисление в зависимост от приетите основи.

(4) На територията на община Сунгурларе се прилагат следните основи за определяне размера на таксата за битови отпадъци:

а) за услугата по събиране и транспортиране на битови отпадъци до съоръжения и инсталации за тяхното третиране- количеството битови отпадъци за имота, определено съобразно броя и вместимостта на необходимите съдове за събиране на битовите отпадъци (контейнери, кофи, кошчета и др.) и честотата за тяхното транспортиране;

б) за услугата по третиране на битови отпадъци в съоръжения и инсталации- количеството битови отпадъци за имота, определено съобразно броя и вместимостта на

необходимите съдове за събиране на битовите отпадъци (контейнери,кофи,кошчета и др.) и честотата за тяхното транспортиране;

в) за услугата по поддържане на чистотата на териториите за обществено ползване в населените места и селищните образувания в общината- разгъната застроена и незастроена площ на недвижимия имот;

(5)Таксата за битови отпадъци за основата «количество битови отпадъци за имота» се определя при използване на мерна единица- килограм или литър.Размерът на таксата за единица основа се определя в евро за всяка календарна година и се приема с решението на общинския съвет за одобряване на план-сметката. Годишния размер на частта от таксата за битови отпадъци за услугите по ал.1 б. «а» и б. «б» за имота, за единица основа и за задълженото лице се изчисляват по формулите заложиени в Глава «Трета» Раздел «Четвърти» от Наредба за реда за изготвяне и образца на план-сметката за относимите разходи за извършване на дейностите по предоставяне на услугите,за които се заплаща таксата за битови отпадъци, и за начина на изчисляване размера на таксата при прилагане на основите,предвидени в ЗМДТ.

(6) Годишния размер на частта от таксата за битови отпадъци за услугата по ал.1 б. б. «в» за имота, за единица основа и за задълженото лице се изчисляват по формулите заложиени в Глава «Трета» Раздел «Шести» от Наредба за реда за изготвяне и образца на план-сметката за относимите разходи за извършване на дейностите по предоставяне на услугите,за които се заплаща таксата за битови отпадъци, и за начина на изчисляване размера на таксата при прилагане на основите,предвидени в ЗМДТ. При изчисляване размера на таксата се взема предвид и допълнително диференциране по вид на имота, неговото предназначение и извършваната в него икономическа дейност.

2. Отменя се чл.19 .

3.Отменя се чл.20 ал.1 и се създават нови ал.1, ал.2 и ал.3 със следния текст:

Чл. 20 (1) Общината осигурява съдове за събиране и транспортиране на отпадъците за всеки застроен жилищен и нежилищен имот като вида и броя им се определя според зоната в която попада имота, вида на имота и извършваната в него икономическа дейност. За всеки застроен жилищен и нежилищен имот в зона 1, общината осигурява 1 бр. кофа от 120 л., а за застроени жилищни и нежилищни имоти попадащи в зона 2 се осигурява 1 бр. контейнер за общо девет имота.

(2)За нежилищните застроени имоти, в които се извършва икономическа дейност, задължените лица по чл.11 са длъжни да декларират вид на икономическата дейност, вид и брой съдове, които ще използват през следващата календарна година. Декларацията се подава до кмета на общината по образец, съгласно Приложение по чл. 20 ал.2 от Наредбата до 31-ви октомври на предходната година. При неподаване на декларация, общината служебно ще осигури 1 бр.контейнер от 1100 л.

(3) Задължените лица по чл.11, които желаят да получат съд за сметосъбиране за незастроен имот, както и лицата желаещи да получат допълнителен съд за застроен имот, подават искане по образец, съгласно Приложение по чл. 20 ал.3 от Наредбата за вид и брой съд до 31-ви октомври на предходната година.

4. Чл. 20 ал.2 става ал.4 и се изменя със следния текст:

Чл. 20 (4). Собственикът/ползвател на новопридобити имоти дължи такса от началото на месеца следващ месеца на придобиване на имота, като нейния размер се изчислява пропорционално за месеците до края на годината върху облога на имота начислен от 01-ви януари на текущата година. Ако предходния собственик/ползвател е платил целия размер на таксата за битови отпадъци на облога от 01-ви януари на текущата година, новият собственик/ползвател не дължи такава. Ако новия собственик/ползвател подаде искане по чл.20 ал.3, искането произвежда действие за определяне на облога от следващата календарна година. Ползването на допълнителен съд до края на текущата година се заплаща съгласно приложение по чл.47 от настоящата наредба.

5. Отменя се чл. 20 ал.3.

6. Отменя се чл. 21 ал.1 и ал.2 и се създават нови ал.1, ал.2 и ал.3 със следния текст:

Чл. 21 (1) Не се събира такса за услугата по събиране и транспортиране на битови отпадъци до съоръжения и инсталации за тяхното третиране и част от услугата по дейността третиране на битовите отпадъци в съоръжения и инсталации за имоти, които попадат в райони, в които тези услуги не се предоставят от общината.

(2) Не се събира такса за услугата по събиране и транспортиране на битови отпадъци до съоръжения и инсталации за тяхното третиране и част от услугата по дейността третиране на битовите отпадъци в съоръжения и инсталации, когато имотът е незастроен или не се ползва през цялата година. Задължените лица подават декларацията до кмета на общината по образец, съгласно Приложение по чл. 21 от Наредбата до 31-ви октомври на предходната година.

(3) Не се събира такса за услугата по събиране и транспортиране на битови отпадъци до съоръжения и инсталации за тяхното третиране, когато задължените лица са сключили договор за обслужване с лица, получили регистрационен документ по Закона за управление на отпадъците за събиране и транспортиране на битовите отпадъци до съответните съоръжения и инсталации и са декларирали това обстоятелство до 31-ви октомври на предходната година.

7. Чл. 21 ал.3 става чл.21 ал.4

8. Приема нов чл.21 ал.5 със следния текст:

Чл. 21 (5) Освобождаването от такса по ал.2 се допуска само за имота като цяло, а не за отделен негов обект.

9.Отменя се чл.22 ал.1.

10. Чл. 22 ал.2 става ал.1 и се изменя със следния текст:

Чл. 22 (1) Границите, районите и зоните, вида на предлаганите услуги за съответното населено място, както и честотата на извозване се определя със заповед на кмета на общината и се обявява публично до 31-ви октомври на предходната година.

11.Чл.22 ал.3 става ал.2.

§ 3. В Глава „Втора- Местни такси“, раздел „Втори- Такса за ползване на пазари, тържища, тротоари, площи и улични платна, панаири и терени с друго предназначение“: Чл.23 ал.4 се изменя така:

Чл.23(4) Таксите се определят на квадратен метър за ден или месец, както следва:

№ по ред	Наименование на услугата	Такса в лв./евро на кв.м. за ден	Такса в лв./евро на кв.м. за месец
1.	За ползване на пазари с цел търговия със селскостопанска продукция на кв.м.		
	- първа зона на града	3,00/1,53	40,00/20,45
	- втора зона на града	3,00/1,53	40,00/20,45
	- трета зона /всички населени места в общината/	2,00/1,02	20,00/10,23
1.1.	За продажба от лек автомобил на ден		
	- първа зона на града	3,00/1,53	40,00/20,45
	- втора зона на града	3,00/1,53	40,00/20,45
	- трета зона / всички населени места в общината/	2,00/1,02	20,00/10,23
1.2.	За продажба с товарен автомобил или ремарке		
	- първа зона на града	4,00/2,05	88,00/44,99
	- втора зона на града	4,00/2,05	88,00/44,99
	- трета зона / всички населени места в общината/	3,00/1,53	66,00/33,75
2.	За ползване на пазари с цел търговия с промишлени стоки		
	- първа зона на града	3,00/1,53	40,00/20,45
	- втора зона на града	3,00/1,53	40,00/20,45
	- трета зона /всички населени места в общината/	2,00/1,02	20,00/10,23
2.1.	За продажба от лек автомобил на ден		
	- първа зона на града	3,00/1,53	40,00/20,45
	- втора зона на града	3,00/1,53	40,00/20,45
	- трета зона / всички населени места в общината/	2,00/1,02	20,00/10,23
2.2.	За продажба с товарен автомобил или ремарке		
	- първа зона на града	3,00/1,53	40,00/20,45
	- втора зона на града	3,00/1,53	40,00/20,45
	- трета зона /всички населени места в общината/	2,00/1,02	20,00/10,23
3.	За ползване на тротоари, площи, улични платна и други общински терени организиране на търговска дейност чрез разполагане на маси, щандове, сергии, витрини, фризери, машини за сладолед, будки и павилиони /подвижни и преносими, които не са трайно свързани с терена/.		
	- първа зона на града	3,00/1,53	40,00/20,45
	- втора зона на града	3,00/1,53	40,00/20,45
	- трета зона /всички населени места в общината /	2,00/1,02	20,00/10,23
4.	Акумулаторни колички		
	- първа зона на града	2,00/1,02	20,00/10,23
	- втора зона на града	2,00/1,02	20,00/10,23
	- трета зона /всички населени места в общината/	1,50/0,77	15,00/7,67
5.	Търговия с вестници, списания, книги, лотарийни билети		
	- първа зона на града	3,00/1,53	40,00/20,45
	- втора зона на града	3,00/1,53	40,00/20,45
	- трета зона /всички населени места в общината/	2,00/1,02	20,00/10,23
6.	Търговия с канцеларски материали, козметика, очила, детски играчки и други промишлени стоки.		
	- първа зона на града	3,00/1,53	40,00/20,45
	- втора зона на града	3,00/1,53	40,00/20,45
	- трета зона /всички населени места в общината/	2,00/1,02	20,00/10,23

7.	Търговия с мартеници, картички, цветя		
	- първа зона на града	3,00/1,53	40,00/20,45
	- втора зона на града	3,00/1,53	40,00/20,45
	- трета зона / всички населени места в общината /	2,00/1,02	20,00/10,23
8.	За изнасяне на маси за консумация пред хранителни магазини		
	- първа зона на града	1,50/0,77	До 10кв.м.-20,00/10,23 лв./евро над 10 кв.м. +10,00 % на кв.м.
	- втора зона на града	1,00/0,51	До 10кв.м.-20,00/10,23 лв./евро над 10 кв.м. +10,00 % на кв.м.
	- трета зона / всички населени места в общината/	0,80/0,41	До 10кв.м.-20,00/10,23 лв./евро над 10 кв.м. +10,00 % на кв.м.
9.	Изнесени маси за консумация пред заведения за хранене и развлечения за периода от 01.05. до 30.10.		
	- първа зона на града	1,50/0,77	До 10кв.м.-20,00/10,23 лв./евро над 10 кв.м. +10,00 % на кв.м.
	- втора зона на града	1,00/0,51	До 10кв.м.-20,00/10,23 лв./евро над 10 кв.м. +10,00 % на кв.м.
	- трета зона /всички населени места в общината /	0,80/0,41	До 10кв.м.-20,00/10,23 лв./евро над 10 кв.м. +10,00 % на кв.м.
11.	За поставяне и извършване на търговска дейност от самопродаващи преместваеми обекти от типа „вендинг-машина” на месец за брой машина:		
	- първа зона на града		25,00/12,78/за1 бр.машина
	- втора зона на града		20,00/10,23/за1бр. машина
	- трета зона /всички населени места в общината/		15,00/7,67/за1бр. машина
12.	Временни информационни елементи (рекламни материали, надписи информационно-указателни табели с временен характер, транспаранти, хоругви и др. в лв. на кв.м.)		
	- първа зона на града	1,00/0,51	20,00/10,23
	- втора зона на града	0,50/0,26	10,00/5,11
	- трета зона /всички населени места в общината /	0,50/0,26	10,00/5,11
13.	За ползване на тротоари, площи, улични платна и други терени за рекламна дейност:		
13.1.	За свободно стоящи или монтирани на стойки върху тротоари и тревни площи -цената на таксата е за минимум 1 кв.м. заета площ:		
а)	Външна реклама (на кв.м.):		
	- първа зона на града	1,00/0,51	20,00/10,23
	- втора зона на града	0,50/0,26	10,00/5,11
	- трета зона /всички населени места в общината/	0,50/0,26	10,00/5,11
б)	Информационно-указателни табели (на кв.м.):		
	- първа зона на града	1,00/0,51	20,00/10,23
	- втора зона на града	0,50/0,26	10,00/5,11
	- трета зона /всички населени места в общината/	0,50/0,26	10,00/5,11
13.2.	За ползване на автомобили за рекламна цел:		
а)	До 6,5 кв.м.:		

	- първа зона на града	10,00/5,11	50,00/25,56
	- втора зона на града	7,00/3,58	35,00/17,90
	- трета зона /всички населени места в общината/	5,00/2,56	25,00/12,78
б)	Над 6,5 кв.м.:		
	- първа зона на града	15,00/7,67	75,00/38,35
	- втора зона на града	10,00/5,11	50,00/25,56
	- трета зона /всички населени места в общината/	7,00/3,58	35,00/17,90
14.	За ползване на тротоари, площи, улични платна и др. терени за разполагане на строителни и др. материали при строителство се заплаща на месец:		
	- първа зона на града	0,50/0,26	7,00/3,58
	- втора зона на града	0,50/0,26	7,00/3,58
	- трета зона /всички населени места в общината/	0,25/0,13	4,50/2,30

§ 4. В Глава „Втора- Местни такси“, раздел „Четвърти- Такса за технически услуги“: Чл.30 ал.2 се изменя така:

Чл.30(2) Размерът на таксите за технически услуги се определя, както следва:

№ по ред	Наименование на услуга	Размер на такса в лв./евро/	
1.	Издаване на скица на УПИ (урегулиран поземлен имот) :		
а)	С жилищни функции:		
	- обикновена услуга – срок 14 дни		15,00/7.67
	- бърза услуга – срок 7 дни		30,00/15.34
	- експресна услуга – срок 1 ден		45,00/23.01
Б)	С нежилищни функции		
	с площ до 2000 кв.м		
	- обикновена услуга – срок 14 дни		15.00/7.67
	- бърза услуга – срок 7 дни		30,00/15.34
	- експресна услуга – срок 1 ден		45.00/23.01
	с площ от 2000 до 5000 кв.м		
	- обикновена услуга – срок 14 дни		30,00/15.34
	- бърза услуга – срок 7 дни		60,00/30.68
	- експресна услуга – срок 1 ден		90,00/46.02
	с площ от 5000 до 10000 кв.м		
	- обикновена услуга – срок 14 дни		40,00/20.45
	- бърза услуга – срок 7 дни		80,00/40.90
	- експресна услуга – срок 1 ден		120,00/61.36
	над 10000 кв.м		
	- обикновена услуга – срок 14 дни		50,00/25.56
	- бърза услуга – срок 7 дни		100,00/51.13
	- експресна услуга – срок 1 ден		150,00/76.69
2.	Издаване на скица на УПИ (урегулиран поземлен имот) за проектиране:		
а)	С жилищни функции:		
	- обикновена услуга срок 14 дни		20,00/10.23
	- бърза услуга – срок 7 дни		40,00/20.45
	- експресна услуга – срок 1 ден		60,00/30.68
б)	с нежилищни функции		

	- обикновена услуга срок 14 дни	20,00/10.23
	- бърза услуга – срок 7 дни	40,00/20.45
	- експресна услуга – срок 1 ден	60,00/30.68
	с площ от 2000 до 5000 кв.м	
	- обикновена услуга – срок 14 дни	25,00/12.78
	- бърза услуга – срок 7 дни	50,00/25.56
	- експресна услуга – срок 1 ден	75,00/38.35
	с площ от 5000 до 10000 кв.м	
	- обикновена услуга – срок 14 дни	35,00/17,90
	- бърза услуга – срок 7 дни	70,00//35,79
	- експресна услуга – срок 1 ден	105,00//53,69
	над 10000 кв.м	
	- обикновена услуга – срок 14 дни	50,00/25.56
	- бърза услуга – срок 7 дни	100,00/51.13
	- експресна услуга – срок 1 ден	150,00/76.69
в)	Издаване на скица на УПИ с жилищни функции с виза за проектиране по чл.140 от ЗУТ	
	- обикновена услуга – срок 14 дни	30,00/15.34
	- бърза услуга – срок 7 дни	60,00/30.68
	- експресна услуга – срок 1 ден	90,00/46.02
г)	Издаване на скица на УПИ с нежилищни функции с виза за проектиране по чл.140 от ЗУТ	
	- обикновена услуга – срок 14 дни	30,00/15.34
	- бърза услуга – срок 7 дни	60,00/30.68
	- експресна услуга – срок 1 ден	90,00/46.02
	с площ от 2000 до 5000 кв.м	
	- обикновена услуга – срок 14 дни	35,00/17,90
	- бърза услуга – срок 7 дни	70.00/35,79
	- експресна услуга – срок 1 дни	105.00/53,69
	с площ от 5000 до 10000 кв.м	
	- обикновена услуга – срок 14 дни	40,00/20.45
	- бърза услуга – срок 7 дни	80,00/40,90
	- експресна услуга – срок 1 ден	120,00/61,36
	над 10000 кв.м	
	- обикновена услуга – срок 14 дни	55,00/28,12
	- бърза услуга – срок 7 дни	110,00/56,24
	- експресна услуга – срок 1 ден	165,00/84,36
д)	Издаване на виза за проектиране	
	- обикновена услуга - срок 14 дни.	10,00/5,11
е)	Издаване на скица на обекти от техническата инфраструктура:	
	- обикновена услуга – срок 14 дни	0,10/0,05 на лин.м. но непо-малко от 15.00/7,67
	- бърза услуга – срок 7 дни	0,20/0,10 на лин.м. /но не по-малко от 30,00/15,34
	- експресна услуга – срок 1 ден	0,30/0,15 но не по-малко от 45.00/23,01

		за скица
ж)	Издаване на комбинирана скица /при наличие на техническа възможност/	една от горните такси съгласно т.1 и т.2 +15,00/7,67
3.	Презаверяване на скици, от издаването на които са изтекли 6 месеца.	5,00/2,56
4.	Издаване на удостоверения и становища за факти и обстоятелства по устройство на територията.	20,00/10,23
5.	Заверка на скица за идентичност.	10,00/5,11
6.	Издаване на удостоверение по § 16 ПР на ЗУТ или по §127 от ЗИД на ЗУТ за търпимост на строеж (и) – срок 14 дни	30,00/15,34 до пет сгради +5,00/2,56 за всяка сл.сграда
7.	Заверяване на преписи от документи и копия от планове и документация към тях – срок 14 дни	15,00/7,67 плюс 1,00/0,51 за страница
8.	Издаване на разрешение за поставяне: -на преместваеми обекти по чл.56 от ЗУТ – срок 7 дни	40,00/20,45
	- на рекламни, информационни и монументално-декоративни елементи по чл.57 от ЗУТ – срок 7 дни	40,00/20,45
	-по чл.56 и чл.57 от ЗУТ (придружени с инвестиционен проект) с разглеждане от ОЕСУТ – срок 14 дни	80,00/40,90
9.	Издаване на разрешение за строеж:	
	- на обекти по чл.147, ал.1 от ЗУТ - срок 7 дни	40,00/20,45
	- на обекти по чл.148 от ЗУТ – срок 7 дни (когато има одобрен инвестиционен проект)	30,00/15,34
10.	Презаверяване на издадено разрешение за строеж в случаите по чл.153, ал.4 от ЗУТ	50% от таксата по общия ред
	-на обекти по чл.147, ал.1 от ЗУТ – срок 7 дни	20,00/10,23
	-на обекти по чл.148 от ЗУТ – срок 7 дни	15,00/7,67
10а	Издаване на разрешение от гл.архитект по чл.147а от ЗУТ-срок 7 дни	30,00/15,34
11.	Издаване на заповед за смяна на титуляра в издадено разрешение за строеж – срок 7 дни	20,00/10,23
11а	Регистриране на технически паспорти- срок 7 дни	10,00/5,11
12.	За всички услуги свързани с узаконяване на незаконното строителство – срок 25 дни след постъпване на заявлението (започване процедура по узаконяване).	В троен размер от определените такси в настоящата Наредба
13.	Издаване на удостоверение по чл.54а, ал.3 и § 4 от ЗКИР – срок 7 дни	30,00/15,34
13а	Установяване съответствието на строежа с издадените строителни книжа и за това ,че ПУП е приложен по отношение на застрояването – срок 3 дни	20,00/10,23
14.	Одобряване на ПБЗ (план за безопасност и здраве)	20,00/10,23
15.	Одобряване на ПУСО (план за управление на строителните	30,00/15,34

	отпадъци)		
--	-----------	--	--

§ 5. В Глава „Втора- Местни такси“ , раздел „Пети- Такса за административни услуги“:

1.Чл.34 ал.1 т.12 се изменя така:

Чл.34 (1) т.12. За преписи от документи 1.00лв./ 0,51 евро на страница.

2.Чл.35 ал.1 се изменя така:

Чл. 35. (1) За извършени услуги по гражданското състояние се заплащат следните такси:

№ по ред	Наименование на услуга	Размер на такса в лева/евро
1.	Предоставяни услуги по гражданското състояние	
1.1.	Издаване на удостоверение за наследници на лице, починало:	
	- с ЕГН – срок : 3 работни дни	5/ 2,56
	- без ЕГН – срок : 5 работни дни	10/5,11
1.2.	Издаване на удостоверение за верен ЕГН – срок: 2 дни	3/1.53
1.3.	Издаване на удостоверение за семейно положение – срок: в деня на заявяване на услугата.	5/ 2,56
1.4.	Издаване на удостоверение за семейно положение, съпруг/а и деца - срок: в деня на заявяване на услугата.	5/ 2,56
1.5.	Издаване на удостоверение за съпруг/а и родствени връзки - срок: в деня на заявяване на услугата.	5/ 2,56
1.6.	Издаване на удостоверение за родените от майката деца - срок: в деня на заявяване на услугата.	5/ 2,56
1.7.	Издаване на удостоверение за правно ограничение - срок: в деня на заявяване на услугата.	5/ 2,56
1.8.	Издаване на удостоверение за идентичност на имена - срок: в деня на заявяване на услугата.	3/1.53
1.9.	Издаване на удостоверение за вписване в регистъра на населението - срок: в деня на заявяване на услугата.	3/1.53
1.10.	Заявление за постоянен адрес и издаване на удостоверение за постоянен адрес за първи път – срок: 2 работни дни.	3/1.53
1.11.	Издаване на удостоверение за постоянен адрес при вече регистриран постоянен адрес – срок: в деня на заявяване на услугата.	5/ 2,56
1.12.	Адресна карта и издаване на удостоверение за настоящ адрес за първи път- срок: 2 работни дни.	5/ 2,56
1.13.	Издаване на удостоверение за настоящ адрес при вече регистриран настоящ адрес - срок: в деня на заявяване на услугата.	5/ 2,56
1.14.	Издаване на удостоверение за промени по постоянен адрес, регистриран след 2000 година - срок: в деня на заявяване на услугата.	5/ 2,56
1.15.	Издаване на удостоверение за промени по настоящ адрес, регистриран след 2000 година - срок: в деня на заявяване на услугата.	5/ 2,56
1.16.	Издаване на заверен препис или копие от личен регистрационен картон или страница от семейния регистър на населението срок: 3 дни	5/ 2,56
1.17.	Издаване на дубликати на удостоверения за раждане или за граждански брак, както и за издаване на препис -извлечение на акт за смърт за втори и следващ път:	
	- за лице с ЕГН - срок: в деня на заявяване на услугата.	10/5,11
	- за лице без ЕГН – срок: 3 работни дни.	10/5,11
1.18.	Издаване на многоезично извлечение от акт за гражданско състояние – акт за раждане, брак и смърт - срок: в деня на заявяване на услугата.	10/5,11
1.19.	Издаване на удостоверение за липса на съставен акт за гражданско	5/ 2,56

	състояние (акт за раждане, акт за смърт) – срок: 3 работни дни.	
1.20.	Издаване на удостоверение за идентичност на административен адрес – срок: 5 работни дни.	5/ 2,56
1.21.	Заверка (легализация) на документи за чужбина - срок: в деня на заявяване на услугата.	10/5,11
1.22.	Издаване на удостоверение за сключване на брак от български гражданин в чужбина - срок: в деня на заявяване на услугата.	10/5,11
1.23.	Издаване на удостоверение за снабдяване на чужд гражданин с документ за сключване на граждански брак в Република България – срок 2 работни дни.	10/5,11
1.24.	Окомплектоване на документи към искане за установяване на българско гражданство – срок: 5 работни дни.	10/5,11
1.25.	Отразяване на избор или промяна на режим на имуществените отношения между съпрузи – срок 3 работни дни.	5/ 2,56
1.26.	Всички други видове удостоверения по искане на граждани – срок 3 дни.	5/ 2,56
1.27.	За препис на документи	1/0,51 на страница

2.Чл.36 ал.1 се изменя така:

Чл. 36. (1) Размерът на таксите за извършените услуги от „Местни данъци и такси” е, както следва:

№ по ред	Наименование на услуга	Размер на такса в лева/ евро
1.	Издаване на удостоверение за данъчна оценка на имот.	
	-Обикновена услуга – 5 дни	10/5,11
	-Бърза услуга – 3 дни	20/ 10,23
	-Експресна услуга – 1 ден	30/15,34
2.	Издаване на удостоверение за деклариран данни - в деня на заявяване на услугата.	5/2,56
3.	Издаване на удостоверение за дължим и платен данък върху наследство – в деня на заявяване на услугата.	5/ 2,56
4.	Издаване на препис от документ за платен данък върху превозни средства – в деня на заявяване на услугата.	2/ 1,02
5.	Издаване на препис от документ за платен данък върху недвижими имоти и такса за битови отпадъци – в деня на заявяване на услугата.	2/ 1,02
6.	Издаване на копие от подадена данъчна декларация - в деня на заявяване на услугата.	5/ 2,56
7.	Издаване на удостоверение за наличие или липса на задължения по Закона за местните данъци и такси – в деня на заявяване на услугата.	5/ 2,56
8.	Заверка на документи по местни данъци и такси за чужбина – 7 дни	5/ 2,56

§ 6. В Глава „Втора- Местни такси“ , раздел „Шести- Такси за гробни места“:Чл.37 ал.1 т.1 се изменя така:

Чл.37 (1) т.1. Гробно място:

- а/ За 10 години – 20,00 лв./ **10,23 евро;**
- б/. За вечни времена – 100,00 лв./ **51,13 евро;**
- 2. За ползване на семейни гробни места:
- а/ За 10 години – 30,00 лв./ **15,34 евро;**

б/ За семейни гробни места за вечни времена – 150,00 лв./ **76,69 евро**;

§ 7. В Глава „Втора- Местни такси“ , раздел „Седми- Такса за притежаване на куче“:Чл.38 ал.1 се изменя така:

Чл.38.(1) За притежаване на куче собственикът заплащат годишна такса в размер на 15,00 лв./ 7.67 евро, ако постоянният му адрес/седалище е в гр. Сунгурларе и в населените места на Община Сунгурларе.

§ 8. В Глава „Втора- Местни такси“ , раздел „Осми- Други местни такси,определени със закон“:
1.Чл.41 ал.1 и ал.2 се изменят така:

Чл. 41. (1) За издаване на разрешително за отсичане до 5 дървета и до 1 дка лозе, съгласно чл.32, ал.2 от ЗОСИ се заплаща такса в размер на 5,00 лв./2,56 евро.

(2) За издаване на разрешително за отсичане на повече от 5 дървета и лозя над 1 дка, съгласно чл.32, ал.3 от ЗОСИ са заплаща такса в размер на 10,00 лв./5,11 евро.

2.Чл.42 ал.1 се изменя така:

Чл. 42. (1) За административни услуги извършвани от Община Сунгурларе в общински горски територии и извън тях се заплащат такси, както следва:

№ по ред	Наименование на таксата	Такса в лева/евро на брой
1.	За издаване на превозни билети , разрешително за сеч и разрешително за отсичане на дърво, както следва:	
1.1	За издаване на превозни билети за дървесина добита извън горските територии за 1 бр.	15/ 7.67
1.2.	За издаване на превозни билети за дървесина добита извън горските територии от 2 бр.до 5 бр.	7.50/ 3.83
1.3.	За издаване на превозни билети за дървесина добита извън горските територии от 6 бр до 10 бр.	7/ 3.58
1.4.	За издаване на превозни билети за дървесина добита извън горските територии над 10бр.	5/ 2,56
1.5.	За издаване разрешение за сеч в имоти извън населени места,които не са горски територии-1бр.	30/ 15.34
1.6.	За издаване на разрешително за отсичане на дърво в имоти в урбанизирана територия	30/ 15.34
2.	За издаване на удостоверения за износ на обли дървени материали, дърва за горене и диворастващи гъби	5/ 2,56
3.	За издаване на дубликати на позволителни,разрешителни, удостоверения и свидетелства	1.20/ 0.61
4.	За съгласуване и утвърждаване на:	
	а) проекти	65/ 33.23
	б) планове и програми	12/ 6.14

2.Чл.42 ал.2 се изменя така:

Чл. 42. (2) За услуги, свързани с озеленяване ,горско и селско стопанство в общински горски територии и извън тях се заплащат такси, както следва:

№ по ред	Наименование на таксата	Такса в лева/евро	
1.	За маркиране и сортиментиране на дървесина на корен:	Извън	Горски

		горски територии	територии
	а) едра строителна дървесина/куб.м	1,20/ 0,61	2,30/ 1,18
	б) средна строителна дървесина/куб.м	1.40/0,72	2,70/1,38
	в) дребна строителна дървесина/куб.м	1,70/ 0,87	3,00/ 1,53
	г) дърва за огрев /пространствен куб.м	1,70/ 0,87	3,00/ 1,53
2.	За измерване и кубиране на дървесина в лежащо състояние:		
	а) едра строителна дървесина/куб.м	0.65/ 0,33	1,20/ 0,61
	б) средна строителна дървесина/куб.м	0.75/ 0,38	1.50/ 0,77
	в) дребна строителна дървесина/куб.м	0.85/0,43	1/ 0,51
	г) дърва за огрев /пространствен куб.м	0.50/ 0,26	1/ 0,51
3.	За изготвяне на технологични планове за залесяване/бр.		10/ 5,11
4.	За изготвяне на технологични планове за дърводобив/бр.		10/ 5,11
5.	За маркиране на дървесина в лежащо състояние		
	а) едра /куб.м	0.40/ 0,20	1/ 0,51
	б) средна / куб.м	0.50/ 0,26	1/ 0,51
	в) дребна/ куб.м	0.60/ 0,31	1,20/ 0,61
	г) дърва за огрев /пространствен куб.м	0.50/ 0,26	1/ 0,51

2.Чл.43 се изменя така:

Чл. 43. (1) За издаване на разрешителни съгласно чл.52, ал.1, т.3 от Закона за водите се събират следните такси:

- 1. За издаване на разрешително за водовземане от води, включително от язовири и микроязовири – публична общинска собственост - 250,00 лв./127,82 евро**
- 2. За издаване на разрешително за ползване на воден обект – публична общинска собственост с изключение на разрешителните по чл.46,ал.1,т3 от Закона за водите -250,00 лв./127,82 евро**
- (2) За продължаване срока на издадено разрешително за водовземане/водоползване по ал.1 се събира такса в размер на 100,00 лв./51,13 евро**
- (3) За изменение и/или допълнение на разрешително за извършване на деюностите по ал.1 се събира такса в рамер на 130,00 лв./ 66,47 евро**

§ 9. В Глава „Трета- Цени на неуредени със закон услуги и права, оказвани или предоставяни от общината на физически и юридически лица“: Чл.48 ал.1 и ал.2 се изменят така:

Чл. 48. Общински съвет Сунгурларе определя годишна такса за ползване на общинско радио, както следва:

- 1. Такса за домашни абонати – 8,00 лв./ 4,09 евро**
- 2. Такса за служебни абонати – 12,00 лв./ 6,14 евро**
- 3. Такса за преместване на радиоточка – 5,00 лв./2,56 евро**
- 4. Такса за монтаж на допълнителен контакт за радиоточка – 3,00 лв./1,53 евро**
- (2) Определя инсталационна такса в размер на 10,00 лв./5,11 евро, заплащането на която предхожда инсталацията на новия абонат.**

§ 10. В раздел „Приложения“ :

1.Отменя приложение към чл.19 ал.1 и приложение към чл.19 ал.2.

2.Приложение по чл.20 се изменя така:

ДО
КМЕТА НА
ОБЩИНА СУНГУРЛАРЕ

Вх. №/.....

Д Е К Л А Р А Ц И Я

**По чл.20 ал.2 от Наредба за определянето и администрирането на местните такси,
цени и услуги на територията на Община Сунгурларе**

1. От.....ЕИК.....

/ наименование на предприятието /

Седалище и адрес на управление:.....

Представявано от

ЕГН....., тел....., e-mail.....

/ собствено, бащино и фамилно име и ЕГН на представляващия предприятието /

ПълномощникЕГН

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН КМЕТ,

Декларирам/ме, че за имот с партиден №, находящ се
на адрес

/ гр.(с), общ. ж.к., ул., бл., вх., ап., ет., /

желая да ползвам съд :

вид....., обем.....литра, брой

/ посочва се вида- контейнер, кофа, варел, броя и обема на съдовете за битови отпадъци /

Декларирам/ме, че имота ще използвам за следната икономическа дейност

.....

Подпис на декларатор:

1.

ДО
КМЕТА НА
ОБЩИНА СУНГУРЛАРЕ

Вх. №/.....

ДЕКЛАРАЦИЯ

**По чл.20 ал.3 от Наредба за определянето и администрирането на местните такси,
цени и услуги на територията на Община Сунгурларе**

1. От.....ЕГН/.....
*/собствено, бащино и фамилно име на собственика/ползвателя, наименование на
предприятието/*
БУЛСТАТ..... адрес
/адрес по местоживее на лицето или седалище на предприятието/
Представявано отЕГН.....
/собствено, бащино и фамилно име и ЕГН на представляващия предприятие/
2. От.....ЕГН/.....
*/собствено, бащино и фамилно име на собственика/ползвателя, наименование на
предприятието/*
БУЛСТАТ..... адрес
/адрес по местоживее на лицето или седалище на предприятието/
Представявано отЕГН.....
/собствено, бащино и фамилно име и ЕГН на представляващия предприятие/
3. От.....ЕГН/.....
*/собствено, бащино и фамилно име на собственика/ползвателя, наименование на
предприятието/*
БУЛСТАТ..... адрес
/адрес по местоживее на лицето или седалище на предприятието/
Представявано от.....ЕГН.....
/собствено, бащино и фамилно име и ЕГН на представляващия предприятие

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН КМЕТ,

Декларирам/ме, че за имот с партиден №, находящ се
на адрес
/гр.(с), общ. ж.к., ул., бл., вх., ап., ет.,/
желая да ползвам съд /допълнителен съд :
вид....., обем.....литра, брой
/посочва се вида- контейнер, кофа, варел, броя и обема на съдовете за битови отпадъци/

Подпис на деклараторите:

1. 2. 3.

3.Приложение по чл.40 се изменя така:

ПРИЛОЖЕНИЕ ПО ЧЛ. 40

**ТАРИФА ЗА ТАКСИТЕ, КОИТО СЕ ЗАПЛАЩАТ ЗА ПОЛЗВАНЕ НА ЛЕЧЕБНИ
РАСТЕНИЯ ОТ ЗЕМИ, ГОРИ, ВОДИ И ВОДНИ ОБЕКТИ-ОБЩИНСКА
СОБСТВЕНОСТ, ТАКСИТЕ ЗА СТРАНИЧНИ ПОЛЗВАНИЯ И СТРАНИЧНИТЕ
ГОРСКИ ПРОДУКТИ, ДОБИТИ ОТ ОБЩИНСКИ ГОРСКИ ФОНД, И ТАКСИТЕ НА**

КОРЕН НА ОБЛИТЕ ДЪРВЕНИ МАТЕРИАЛИ, ДЪРВАТА ЗА ГОРЕНЕ И ВЪРШИНАТА, ДОБИТИ ОТ ОБЩИНСКИЯ ГОРСКИ ФОНД И ДРУГИ ИЗВЪН ТЯХ

1. За ползване на лечебни растения от земи, гори, води и водни обекти, съгласно чл.24, ал.2 от ЗЛР – общинска собственост, се заплащат преди издаването на разрешителното по чл.22, т.2, „а” и „б” от Закона за лечебните растения и са както следва:

№ по ред	Наименование	Такса в лева/евро
1.	Билки (в сурово състояние):	
1.1.	Грудки, корени, коренища:	
	- божур, иглика, лудо биле, ранилист, решетка, ягода горска/кг.	0,09/0,05
	- кукуряк, папрат мъжка, папрат сладка, чемерика/кг.	0,07/0,04
	- базак, гръмотрън, синя жлъчка/кг.	0,02/0,01
	- глухарче, девесил, оман черен, пищялка, чобанка/кг.	0,01/0,01
	- други/кг.	0,03/0,02
1.2.	Листа:	
	- мечо грозде/кг.	0,08/0,04
	- боровинка червена и черна, лудо биле/кг.	0,04/0,02
	- брашлян, чобанка/кг.	0,03/0,02
	- глог, живовлек, леска, липа, люлюк, оман черен, ягода горска/кг.	0,02/0,01
	- бреза, върба, къпина, лопен, малина, подбел/кг.	0,01/0,01
1.3.	Стръкове:	
	- блатно кокиче/кг.	0,10/0,05
	- горицвет, лазаркия/кг.	0,08/0,04
	- гълъбови очички, зайча сянка, залист бодлив, лечебен исоп, прозориче жълто, шапиче/кг.	0,05/0,03
	- зимзелен, лудо биле, ранилист, теменуга миризлива, чубрица планинска/кг.	0,04/0,02
	- дяволска уста, кантарион жълт кантарион червен, мащерка, очанка, риган обикновен/кг.	0,03/0,02
	- великденче, върбинка, жаблек, златна пръчица, изсипливче, камшик, лепка, медуница, миши уши, пача трева, пелин обикновен, подъбиче бяло, подъбиче червено, пчелник, равнец бял/кг.	0,02/0,01
	- врабчови чревца, вратига, глухарче, еньовче, змийско мляко, имел бял, комунига жълта, мокреш, оман черен, росопаст, теменуга трицветна, хвощ/кг.	0,01/0,01
	- други/кг.	0,03/0,02
1.4.	Цветове:	
	- липа/кг.	0,10/0,05
	- божур, иглика/кг.	0,05/0,03
	- метличина, паричка, подбел, ралица, слез, тъжник блатен/кг.	0,03/0,02
	- акация бяла, бъз/кг.	0,02/0,01
	- вратига, глог, равнец бял/кг.	0,01/0,01
	- други/кг.	0,03/0,02
1.5.	Плодове:	
	- боровинка червена и черна, хвойна червена/кг.	0,15/0,08
	- хвойна сибирска/кг.	0,10/0,05
	- кисел трън, къпина, малина/кг.	0,04/0,02

	- бяз, глог, конски кестен, киселица, шипка/кг.	0,02/0,01
	- бязак, трънка/кг.	0,01/0,01
	- орех, обикновен кестен/кг.	0,15/0,08
	- други/кг.	0,03/0,02
1.6.	Семена:	
	- есенен минзухар/кг.	0,15/0,08
	- други/кг.	0,08/0,04
1.7.	Пъпки:	
	- странични борови връхчета/кг.	0,15/0,08
	- бяла бреза, черна тополя/кг.	0,10/0,05
	- други/кг.	0,08/0,04
1.8.	Кори:	
	- мъждрян, ясен/кг.	0,20/0,10
	- зърнастец, кисел трън, леска/кг.	0,10/0,05
	- върба/кг.	0,05/0,03
	- дъб/кг.	0,03/0,02
	- бреза/кг.	0,02/0,01
	- други/кг.	0,03/0,02
1.9.	Лишеи:	
	- исландски/кг.	0,10/0,05
1.10	Водорасли/кг.	0,30/0,15
2.	Генетичен материал за култивирано отглеждане, включително и при лабораторни условия, за създаване на колекции или за възстановяване на други места в природата:	
2.1.	От защитени лечебни растения:	
	- плодове/100 г.	20,00/10,23
	- семена/100 г.	50,00/25,56
	- резници/брой	2,00/1,02
2.2.	От лечебни растения под специален режим на опазване и ползване:	
	- луковици, грудки, коренища/брой	1,00/0,51
	- плодове/100 г.	5,00/2,56
	- семена/100 г.	10,00/5,11
	- резници/брой	0,50/0,26
2.3.	От други лечебни растения – луковици, грудки, коренища от всички видове, с изключение на описаните/брой	0,10/0,05
	- лук (всички видове), перуника (всички видове)/брой	0,20/0,10
	- ботурче есенно (есенна циклама)/брой	1,00/0,51
	- плодове/100 г.	2,00/1,02
	- семена/100 г.	5,00/2,56
	- резници/брой	0,10/0,05

2. Таксите на страничните ползвания и страничните горски продукти, добити от общински горски фонд, са както следва:

№ по ред	Наименование на таксата	Такса в лева/евро
1.	Гъби в сурово състояние и животни:	
1.1.	Гъби:	

	- смръчула/кг.	0,40/0,20
	- пачи крак/кг.	0,28/0,14
	- манатарка/кг.	0,22/0,11
	- сиво-жълт пачи крак/кг.	0,06/0,03
	- рижийка, челядинка/кг.	0,05/0,03
	- масловка/кг.	0,03/0,02
	- други/кг.	0,06/0,03
1.2.	Събиране на охлюви/кг.	0,10/0,05
2.	За странични ползвания и страничните горски продукти - кори и други	
2.1.	Сено – сухо (без сено за подхранване на дивеча)/кг.	0,05/0,03
2.2.	Листников фураж (без фуража за подхранване на дивеча)/кг.	0,04/0,02
2.3.	Коледни елхи:	
	-до 1 м/бр.	2,50/1,28
	-до 2 м/бр.	3,00/1,53
	-над 2 м/бр.	4,50/2,30
2.4.	Камъш, папур и др./кг.	0,06/0,03
2.5.	Пънове от всички дървесни видове/пр.куб.м.	0,60/0,31
2.6.	Паша в горите и горските пасища на (за една година):	
	- за едър рогат добитък/бр.	1,50/0,77
	- за коне, катъри, магарета и мулета/бр.	0,80/0,41
	- за овце/бр.	0,30/0,15
	- за свине/бр.	2,00/1,02
	- за кози или ярета до 3 бр.	2,00/1,02
	- за кози и ярета до 5 бр.	2,50/1,28
	- за кози или ярета над 5 бр.	6,00/3,07
2.7.	Временен престой на животни/дка	12,00/6,14

3. Таксите на корен на облите дървени материали, дървата за горене и вършината, добити от общинския горски фонд и други извън тях се заплащат преди издаването на превозен билет и са както следва:

№ по ред	Наименование на дървесината	Такса от склад /в лева/	Такса на корен / в лева/евро/
1.	Иглолистен объл дървен материал:		
а)	едър		
	- трупи за бичене по-големи от 30 см/ пл.м3	85,00/43,46 лв./евро	65,00/33,23
	- трупи за бичене 18-29 см./пл.м3	75,00/38,35 лв./евро	55,00/28,12
б)	среден		
	- трупи за бичене 14-17 см./пл.м3	65,00/33,23 лв./евро	45,00/23,01
	-обли греди и подпори/пл.м3	60,00/30,68 лв./евро	40,00/20,45
в)	дребен		
	- ритловици и саръци/пл.м3	50,00/25,56 лв./евро	30,00/15,34
г)	дърва		

	- дърва за огрев/пр.м3	20,00/10,23			10,00/5,11		
2.	Широколистен объл дървен материал:	Такса от склад /в лева/евро			Такса на корен / в лева/евро		
		бк,дб,гбр и др.твърди широколистни	пр,акц,брз и меки широк олистни	орех,яв ор,ясен ,бряст и горско плодни	бк,дб,гбр и др.твърди широколистни	пр,акц,брз и меки широколистни	орех,яв ор,ясен ,бряст и горско плодни
а)	Едър						
	- трупи за бичене по-големи от 30 см./пл.м3	85,00/43,46	65,00/33,23	95,00/48,57	65,00/33,23	45,00/23,01	75,00/38,35
	- трупи за бичене 18-29 см./пл.м3	75,00/38,35	55,00/28,12	85,00/43,46	55,00/28,12	35,00/17,90	65,00/33,23
б)	Средна						
	- трупи за бичене 14-17 см./пл.м3	65,00/33,23	5,00/2,56	75,00/8,35	45,00/23,01	25,00/12,78	55,00/28,12
	- обли греди и подпори/пл.м3	50,00/25,56	40,00/20,45	70,00/5,79	40,00/20,45	20,00/10,23	50,00/25,56
в)	Дребна						
	- ритловици и саръци/пл.м3	45,00/23,01	35,00/17,90	65,00/33,23	25,00/12,78	15,00/7,67	50,00/25,56
г)	Дърва за огрев/пр.м3	20,00/10,23	15,00/7,67	20,00/10,23	10,00/5,11	10,00/5,11	10,00/5,11
д)	Вършина пр.м3				1,00/0,51	1,00/0,51	1,00/0,51

4.Изменения в Приложение по чл.44 :

4.1. Навсякъде посочена национална валута „лева“ да се чете „лева/евро“

4.2.Чл.7 се изменя така:

Чл. 7. (1) Единичният размер на таксата за водовземане от повърхностни води се определя съгласно следната таблица:

№ по ред	Цел на ползване на водата	Единичен размер на таксата - Е /лв./евро/
1.	Питейно-битово водоснабдяване/куб.м.	0,02/0,01
2.	Напояване на земеделски култури, животновъдство, аквакултури./куб.м.	0,001/0,00
3.	Охлаждане/куб.м.	0,0003/0,00
4.	Промислено водоснабдяване/куб.м.	0,045/0,02
5.	Всички други цели/куб.м.	0,065/0,03

(2) Единичният размер на таксата за водовземане от подземни води се определя съгласно следната таблица:

№ по ред	Цел на ползване на водата	Единичен размер на таксата - Е /лв./евро/
----------	---------------------------	---

1.	Питейно-битово водоснабдяване/куб.м.	0,02/0,01
2.	Самостоятелно питейно-битово водоснабдяване, когато черпената вода се ползва за питейно-битови цели/куб.м.	0,75/0,38
3.	Охлаждане/куб.м.	0,001/0,00
4.	Напояване на земеделски култури, животновъдство, аквакултури/куб.м.	0,01/0,01
5.	Промислено водоснабдяване и самостоятелно питейно-битово водоснабдяване, когато черпената вода се ползва с цел производство на хранителни или козметични продукти/куб.м..	0,07/0,04
6.	Всички други цели/куб.м.	0,16/0,08

5.Приложение по чл.47 се изменя така:

ПРИЛОЖЕНИЕ ПО ЧЛ.47

ЦЕНИ НА УСЛУГИ И ПРАВА ПО ЧЛ.6, АЛ.2 ОТ ЗАКОНА ЗА МЕСТНИТЕ ДАНЫЦИ И ТАКСИ ПРЕДОСТАВЕНИ ОТ ОБЩИНА СУНГУРЛАРЕ

№ по ред	Наименование на услуги/права	Забележка	Цени на услуги/права в лева/евро
1	2	3	4
I.	Услуги предоставяни общинската администрация		
1.	Издаване на справки по искане на съдебни изпълнители/ за едно лице	осв. ДДС	3,00/ 1,53
2.	Издаване на удостоверение от общ характер	осв. ДДС	5,00/2,56
3.	Издаване на служебна бележка от общ характер	осв. ДДС	3,00/1,53
4.	Повторно издаване на УП – 3 /бр.	осв. ДДС	2,00 /1,02
5.	Повторно издаване на УП-2 за пенсиониране/ бр.	осв. ДДС	2,00 /1,02
II.	Услуги предоставени от търговия, транспорт и стопански дейности.		
1.	Разрешително за таксиметров превоз на пътници с леки автомобили - за 1 бр.:		
	- обикновена услуга – срок за изпълнение 7 работни дни;	осв. ДДС	15.00/7,67
	- бърза поръчка – срок на изпълнение 3 работни дни;		16,50 /8,44
	- експресна поръчка – срок за изпълнение 1 работен ден.		30,00/15,34
2.	Издаване на дубликат изгубено (откраднато) разрешително за таксиметрова дейност.	осв. ДДС	10,00/5,11
3.	Издаване на стикер /унищожен/ за извършване на таксиметрова дейност/бр.	осв. ДДС	30,00/15,34
4.	Издаване разрешително за извършване на таксиметров превоз на пътници на територията на общината при настъпили промени в обстоятелствата (смяна на водача, извършващ превоза)/бр.	осв. ДДС	10,00/5,11
5.	Издаване на заповед за категоризация на заведения за обществено хранене/бр.	осв. ДДС	15.00/7,67
6.	Издаване на заповед за категоризация на средства за подслони и места за настаняване/бр.	осв. ДДС	15.00/7,67

7.	Заверка на дневници за категоризирани средства за подслон и места за настаняване на брой/бр.	осв. ДДС	15.00/7,67
8.	Заверка на маршрутни разписания за автобуси, обслужващи линии от републиканската, областна и общинска транспортна схема/ бр.	осв. ДДС	10,00/5,11
9.	Съгласуване – работното време на търговските обекти: - магазини и туристически обекти /заведения за хранене и развлечения/-за бланка; - заповед за удължено работно време на магазини; - заповед за удължено работно време на заведения за хранене и развлечения;	осв. ДДС	1,00/0,51
10.	Издаване на разрешително за ползване на лечебни растения	осв. ДДС	10,00/5,11
11.	Издаване на удостоверения за култивирани лечебни растения	осв. ДДС	10,00/5,11
III.	Услуги предоставяни от общинска собственост		
1.	Тръжна документация за отдаване под наем на общински нежилищни обекти	Вкл. ДДС	12,00/6,14
2.	Тръжна документация за продажба на недвижими имоти общинска собственост и учредяване на вещни права.	без ДДС	0,2 % от стойността на началната тръжна цена на обекта, не по-малко от 50,00/25,56
3.	Справки по актовете книги и издаване на заверени копия от документи, относно общинска собственост.		
3.1.	За издаване на заверено копие от договор за продажба на имот или други вид документ за собственост: заповед по чл.100 от ЗТСУ, заповед за възстановен имот по реституционни закони и други/на документ.	осв. ДДС	10,00/5,11
3.2.	За издаване на заверени копия от документи, съхранявани в архива на общинска собственост/на страница.	осв. ДДС	3,00 /1,53
3.3.	За издаване на незаверени копия от документи, съхранявани в архива на общинска собственост/на страница.	осв. ДДС	0,50 /0,26
4.	За ползване зали общинска собственост – наем на ден:		
4.1.	- зали в селата на територията на общината /за отоплителния сезон таксата се заплаща в двоен размер /;	Вкл. ДДС	60.00/30,68
4.2.	- за зала /многофункционална сграда/ с. Манолч; /за отоплителния сезон таксата се заплаща в двоен размер /	Вкл. ДДС	120.00/61,36
4.3.	- зала общинска собственост – зала /ППД/ гр. Сунгурларе; /за отоплителния сезон таксата се заплаща в двоен размер/	без ДДС	150.00/76,69
4.4.	- за стадиони;	без ДДС	80,00/40,90
5.	Документи за картотекиране и завеждане на преписка относно настаняване в общинско жилище под наем.	осв. ДДС	5,00/2,56
6.	Документи за картотекиране по чл.2 ал.1.1 от Закона за уреждане правата на граждани с многогодишни жилищни спестовни влогове.	осв. ДДС	10,00/5,11
7.	Издаване на удостоверение за наличие или липса на	осв. ДДС	5,00/2,56

	съставен акт за общинска собственост		
8.	Издаване на удостоверение за отписване на имот от актовете книги за имотите – общинска собственост, или за възстановен общински имот.	осв. ДДС	10,00/5,11
9.	Издаване на удостоверение за наличие или липса на претенции за възстановяване на собствеността върху недвижими имоти.	осв. ДДС	10,00/5,11
10.	Справка относно разпределение на идеални части от общите части на сгради с етажна собственост/страница.	осв. ДДС	3,00/1,53
11.	Проучване за издаване на заповед за осигуряване на достъп до притежаван самостоятелен обект в сграда в режим на етажна собственост по реда на чл. чл.54а, ал.1 от Закона за управление на етажната собственост /ЗУЕС/.	осв. ДДС	30,00/15,34
12.	Издаване на удостоверение за платен наем и липса на задължения към общината.	осв. ДДС	5,00/2,56
13.	Заверка на молба – декларация по обстоятелствена проверка.	осв. ДДС	15,00/7,67
14.	За издаване на констативен протокол и оценка за щета по ЗОСИ – за всеки член от комисията се заплаща	осв. ДДС	¼ от минималната работна заплата за страната.
15.	За осъществяване на техническата експлоатация на язовирна стена – на декар в лева	без ДДС	4,20/2,15
IV.	Услуги предоставени от БКД		
1.	Извозване на растителни, животински и строителни отпадъци с техника на общината се заплаща такса в размер.	Вкл. ДДС	60.00/ 30,68
2.	Услуга с автовишка за 1 час: - за гр.Сунгурларе; - извън града в рамките на общината.	Вкл. ДДС	60.00/ 30,68 66.00/ 33,75 +1.20/0,61 На Км транспортни
3.	Услуга ползване на багер за 1м.ч.	Вкл. ДДС	72.00/36,81
4.	Услуга ползване на гондола/товарен автомобил/за 1км	Вкл. ДДС	2.40 / 1,23
5.	Услуга ползване на съд за сметосъбиране /един месец -контейнер 1100 литра -кофа 120 литра	Вкл.ДДС Вкл.ДДС	240/122,71 24/12,27
V.	Услуги по устройство на територията, кадастър, регулация.		
1.	Разрешаване изработване на ПУП и изменение на действащ ПУП :		
1.1.	- в условията на чл.134 от ЗУТ – срок 14 дни	осв. ДДС	20,00/10,23
1.2.	- в условията на чл.150 от ЗУТ;	осв. ДДС	50,00/25,56
1.3.	- за имоти извън строителните граници на населено място;	осв. ДДС	50,00/25,56
1.4.	- в условията на чл.133 от ЗУТ с план-извадка;	осв. ДДС	20,00/10,23
2.	Одобряване на ПУП и изменение на действащ ПУП:		
2.1.	- ПУП в регулация	осв. ДДС	60.00/ 30,68
2.2.	- ПУП извън регулация	осв. ДДС	80.00/40,90
2.3.	- ПУП-ПП (парцеларен план) извън регулация	осв. ДДС	150.00/76,69
3.	- Повторно и всяко следващо разглеждане на ПУП и техните изменения след отразяване на забележки	осв. ДДС	50% от горните цени за първо

			разглеждане
4.	За изменение на дворищна регулация при условията на §8 от ПР на ЗУТ.	осв. ДДС	40.00/20,45
5.	За съгласуване и одобряване на инвестиционни проекти:		
а)	с комплексен доклад, съставен от лицензирана фирма – срок 14 дни:		
	- за жилищна сграда на кв.м РЗП но не по-малко от	осв. ДДС	0,50/0,26 50,00 /25,56
	- за сграда - допълващо застрояване на кв.м РЗП но не по-малко от	осв. ДДС	0,20/0,10 20,00/10,23
	- за обществено-обслужваща сграда на кв.м РЗП но не по-малко от и не повече от	осв. ДДС	1,00/0,51 50,00 /25,56 1500,00/766,94
	- за производствена сграда на кв.м РЗП но не по-малко от и не повече от	осв. ДДС	0,50 /0,26 50,00 /25,56 1500,00/766,94
	- за селскостопанска сграда на кв.м РЗП но не по-малко от и не повече от	осв. ДДС	0,30/0,15 30,00 /15,34 1500,00/766,94
	- за линеен обект на инженерната инфраструктура/на линеен метър но не по-малко от и не повече от	осв. ДДС	0,10/0,05 50,00/25,56 500, 00/255,65
	- за ограда	осв. ДДС	20.00/10,23
б)	с разглеждане от Общински експертен съвет по устройство на територията – срок 1 месец:		
	- за жилищна сграда на кв.м РЗП но не по-малко от и не повече от	осв. ДДС	2,00/1,02 50,00/25,56 500,00/255,65
	- за сграда - допълващо застрояване на кв.м РЗП но не по-малко от и не повече от	осв. ДДС	1,50 лв./0,77 50,00/25,56 500,00/255,65
	- за обществено-обслужваща сграда на кв.м РЗП но не по-малко от и не повече от	осв. ДДС	2,00/1,02 100,00/51,13 500,00/255,65
	- за селскостопанска сграда и производствена сграда на кв.м РЗП но не по-малко от и не повече от	осв. ДДС	0,50 лв./0,26 100,00/51,13 1500,00/766,94
	- за линеен обект на инженерната инфраструктура/на линеен метър но не по-малко от и не повече от	осв. ДДС	0,10/0,05 50,00/25,56 500, 00/255,65
	- за ограда	осв. ДДС	40.00 / 20,45
в)	проект за преработка по време на строителството и допълване на РС по чл.154 от ЗУТ:		
	- с доклад за оценка на съответствие внесен от възложителя – срок 14 дни	осв. ДДС	50,00/25,56
	- с разглеждане от ОЕСУТ – срок 1 месец	осв. ДДС	150,00/76,69
г)	за одобряване частите на комплексен проект за инвестиционна инициатива и за издаване на разрешение за строеж по чл.150 от ЗУТ	осв. ДДС	Таксите са с 30% увеличение спрямо дължимите

д)	за одобряване и съгласуване на екзекутивна документация за строеж	осв. ДДС	30.00/15,34
6.	За съгласуване и одобряване на идейни инвестиционни проекти	осв. ДДС	таксите са 50% от таксите за съгласуване и одобряване на инвестиционните проекти
7.	За издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация на строежи от IV и V категории – срок 7 дни		
7.1.	За обекти IV категория:		
а)	за жилищни сгради със средно застрояване	осв. ДДС	(РЗП х400)х0,4%, но не повече от 2000,00/1022,58
б)	за обществено-обслужващи сгради, производствени сгради и складови сгради:		
	- с площ до 2000 кв.м РЗП	осв. ДДС	1000,00/511,29
	- с площ от 2000 кв.м до 3000 кв.м	осв. ДДС	1400,00/715,81
	- с площ от 3000 кв.м до 4000 кв.м	осв. ДДС	1800,00/920,33
	- с площ от 4000 кв.м до 5000 кв.м	осв. ДДС	2000,00/1022,58
в)	за смесени сгради	осв. ДДС	(РЗПх500)х0,4%, но не повече от 2000,00/1022,58
г)	за линейни обекти:		
	- с дължина до 500 метра/на линеен метър	осв. ДДС	1,00/0,51
	- с дължина от 500 м до 1000 м/на линеен метър	осв. ДДС	0,60/0,31
	- с дължина над 1000 м/на линеен метър	осв. ДДС	0,30/0,15
7.2.	За обекти V категория:		
а)	за жилищни сгради със средно застрояване	осв. ДДС	(РЗПх400)х0,4%, но не повече от 800,00/409,03
б)	за обществено-обслужващи сгради:		
	- с площ до 50 кв.м РЗП	осв. ДДС	100,00/51,13
	- с площ от 50 кв.м до 300 кв.м	осв. ДДС	200,00/102,26
	- с площ от 300 кв.м до 500 кв.м	осв. ДДС	600,00/306,78
	- с площ от 500 кв.м до 1000 кв.м	осв. ДДС	800,00/409,03
в)	за смесени сгради	осв. ДДС	(РЗПх500)х0,4%, но не повече от 800,00/409,03
г)	за производствени и складови сгради:		
	- до 100 кв.м	осв. ДДС	200,00/102,26
	- от 100 до 300 кв.м	осв. ДДС	400,00/204,52
	- от 300 до 500 кв.м.	осв. ДДС	600,00/306,78
	- от 500 до 1000 кв.м.	осв. ДДС	800,00/409,03
VI.	Предоставяни от училищата и детските градини		
1.	За издаване дубликати:		
	-на удостоверение за завършен клас;	осв. ДДС	5,00/2,56
	-на свидетелство за завършено основно образование;		15,00/7,67
	-на диплом за завършено средно образование.		20,00/10,23
2.	За обучение на ученици от 12 клас на непрофилирани и профил.парал. и граждани за водачи на МПС – Категория „В”.	Вкл. ДДС	600,00/306,78
3.	Издаване на удостоверения за регистрация на	Осв. ДДС	5,00/2,56

	настоятелствата.		
VII.	Услуги в областта на спорта		
1.	Такса за ползване на спортна зала – физкултурен салон:		
1.1.	За възрастни:		
	- дневна такса – за един час;	вкл. ДДС	1,00/0,51
	- месечна такса.	Вкл. ДДС	20,00/10,23
1.2.	За ученици:		
	- дневна такса – за един час;	вкл. ДДС	0,50/0,26
	- месечна такса.	Вкл. ДДС	10,00/5,11
2.	Такса за ползване на други помещения за спортни цели:		
	- дневна такса – за един час;	вкл. ДДС	1,00/0,51
	- месечна такса.	Вкл. ДДС	10,00/5,11
VIII.	Услуги в областта на културата		
1	Весели ритуали		
1.1.	Ритуал „Венчавка”:		
	- осъществяван по кметства от длъжностни лица на съответното кметство;	Вкл. ДДС	48,00/24,54
	- осъществяван от екип от длъжностни лица от общинска администрация гр. Сунгурларе;	Вкл. ДДС	72,00/36,81
	- изнесен ритуал „Венчавка” извън ритуалната зала	Вкл. ДДС	96,00/49,08
1.2.	ритуал „Именуване”	Вкл. ДДС	48,00/24,54
2.	Тъжни ритуали		
2.1.	Ковчег с надгробен знак	Вкл. ДДС	по фактурна стойност
2.2.	Извозване на покойника от дома му до гробищния парк в:		
	- гр. Сунгурларе;	Вкл. ДДС	24,00/12,27
	- с. Подвис;	Вкл. ДДС	21,60/11,04
	- с.с.Славянци, Чубра, Грозден, Черница и Горово;	Вкл. ДДС	36,00/18,41
	- с.с. Лозарево, Вълчин, Скала, Берово, Есен;	Вкл. ДДС	48,00/24,54
	- За всички останали населени места от общината.	Вкл. ДДС	72,00/36,81
2.3.	Транспортиране на покойника до гр.Сунгурларе или населено място на територията на общината/на км.	Вкл. ДДС	0.60/0,31
3.	Публикации във в-к „Сунгурларска долина”		
	За рекламно каре с максимални размери до 150 кв. см.		
	- на четвърта страница;	вкл. ДДС	15,00/7,67
	- на втора и трета страница;	вкл. ДДС	10,00/5,11
4.	За предоставяни услуги в Музейната сбирка в гр.С-ре и в с.Прилеп		
4.1.	Посещение:		
	- за граждани	вкл. ДДС	2,00/1,02
	- за ученици и пенсионери	вкл. ДДС	1,00 /0,51
	- деца до 7 г. и хора с увреждания		безплатно
4.2.	Беседа	вкл. ДДС	5,00/2,56
4.3.	Такси за любителско видео и фотозаснемане в експозиции с видеокамери и фотоапарат.	вкл. ДДС	3,00/1,53
4.4.	Цени на книги предлагани в Музейна сбирка по Лозарство и винарство		
	а/ книга „Пътна и селищна система”;	вкл. ДДС	8,00/4,09
	б/ книга „Народни песни”;	вкл. ДДС	10,00/5,11

	в/ книга „Земя и хора”;	вкл. ДДС	2,00/1,02
	г/ книга „Подвис”;	вкл. ДДС	2,00/1,02
	д/ книга „История и кул.на Карнобатския край”: - I част;	вкл. ДДС	3,00/1,53
	- II част;	вкл. ДДС	4,00/2,05
	- III част.	вкл. ДДС	13,00/6,65
	е/ Юбилеен сборник;	вкл. ДДС	9,00/4,60
	ж/ книга „Проблеми на възраждането в Югоизточна България”, том III и том IV	вкл. ДДС	12,00/6,14
	з/ книга „Из историята на с.Славянци”	вкл. ДДС	3,50/1,79
	и/ книга „Страници от историята на Сунгурларе”	вкл. ДДС	10,00/5,11
IX.	Услуги предоставяни от общинско радио за:		
1.	За излъчване на съобщения, поздравления и реклами по общинското радио:		
	а/ за съобщение	без ДДС	2,00/1,02
	б/ за поздравление	без ДДС	2,50/1,28
	в/ за реклами/за минута	без ДДС	3,00/1,53
	г/ за изявления от политически партии и юридически лица/за минута	без ДДС	6,00/3,07

§ 10. Навсякъде в Наредбата словосъчетанието „сметосъбиране и сметоизвозване“ да се чете „събиране и транспортиране“.

§ 11. В частта на § 2 настоящата Наредба влиза в сила на 01.01.2026 г.

§ 12. Преходна разпоредба:

Декларациите по чл. 20 ал.2 и ал.3 свързани с облагането за 2026 г. се подават до 30.12.2025 г.